

# Lejekontrakt Naturrum Sdr. Omme

## Udlejer:

Naturrum Sdr. Omme - den selvejende institution  
CVR: 38204645

## Lejemål:

Naturrum Sdr. Omme - Skovvej 12 - 7260 Sdr. Omme

Lejemålet udlejes i henhold til Naturrum Sdr. Ommes vedtægter, samt de selvstændige bestemmelser beskrevet på Naturrum's hjemmeside. Lejer **skal** at have bekendtgjort sig med disse inden lejeperiodens start: <https://naturrum-sdr-omme.dk/priser/>

## Lejer:

Ved indgåelse af denne lejeaftale, erklærer lejer sig at være fyldt 18 år, og at have læst betingelserne for leje, herunder at Naturrum ikke må bruges til private fester / arrangementer. Det er ikke tilladt for lejer at overdrage lejeaftalen til en anden lejer.

**Navn :**

**Mail :**

**Adresse :**

**Tlf :**

**Dato for leje :**

**Tidspunkt for leje:**

**Pris for leje :**

**Pris rengøring:**

**Pris i alt:** (Vand, varme og EL er inkluderet i lejeprisen)

**Afbestilling :**

Ved afbestilling indtil 30 dage før ankomst tilbagebetales 50% af det samlede lejebeløb. Der refunderes ikke lejebeløb ved afbestilling mindre end 30 dage før lejeperiodens start, undtagen ved fornyet udlejning, på det pågældende tidspunkt.

**Nøgle :**

Før lejemålets start, sendes en mail til lejer, med kode til dørlås samt instruktion.

Hvis handicaptoilet skal benyttes, udleveres en særskilt nøgle.

Hvis udendørs ovn/pizzaovn skal benyttes, udleveres en særskilt nøgle.

**Kontakt ved spørgsmål før jeres ophold, mail til :** [info@naturrum-sdr-omme.dk](mailto:info@naturrum-sdr-omme.dk)

(Vi svarer / kontakter dig hurtigst muligt. Forvent lidt svartid, da vi er frivillige 😊)

**Kontaktpersoner ved spørgsmål under jeres ophold:**

22 35 20 58	Egon Lundt
51 74 96 71	Lisbeth Arvad
71 94 87 35	Brian Birkedal

**Underskrift:**

\_\_\_\_\_

Lejer

Dato: \_\_\_\_\_

## Bilag 1.

### Reklamationer:

Eventuelle reklamationer over fejl og mangler ved det lejede, skal meddeles straks efter ankomst til udlejer pr. telefon.

### Skader:

Lejer er ansvarlig for alt hvad der tilhører lejemålet.

Lejer er forpligtet til at erstatte alle skader, forvoldt som følge af lejers eller dennes ledsageres brug af det lejede.

Opstår der skader i lejeperioden, skal udlejer kontaktes. Skader vil blive udbedret for lejers regning.

### Forsikring af lejer:

I forbindelse med denne lejeaftale er der ikke fra udlejers side tegnet forsikring til dækning af person- eller tingskade, som måtte opstå for lejer eller dennes ledsagere. Lejer er selv ansvarlig for person- og tingskade, og eventuelt forsikring heraf.

### Rengøring:

Har du valgt ikke selv at stå for rengøring ved afrejse, skal Naturrum afleveres opryddet. Vær særlig opmærksom på følgende:

- Borde og stole skal være aftørret og stillet på plads.
- Affald i affaldscontainerer.
- Ildsteder tømt for aske (i askespand).
- Opvaskemaskinen skal være tømt for service.
- Opvaskemaskinen skal være tømt for vand og slukket.
- Døre og vinduer skal være lukket og låst.

Har du valgt selv at stå for rengøring ved afrejse, følg da rengøringsmanualen, som hænger på væggen i rengøringsrummet. Ved utilstrækkelig rengøring, som vurderes af udlejer, vil lejer bliver afkrævet det fulde beløb på efterfølgende rengøring.

### Husregler:

Naturrum Sdr. Omme er sko fri (indendørs). Indendørssko må gerne benyttes.

Husdyr må ikke opholde sig i Naturrum (indendørs).

Rygning er ikke tilladt indenfor i Naturrum.

Ildsteder skal benyttes med omtanke.

Lejer er forpligtet til at sikre, at lejer og dennes ledsagere ikke er til gene, for det lejedes naboer eller øvrige omgivelser.

Hvis lejer eller dennes ledsagere ikke overholder disse regler, har udlejer ret til, med øjeblikkelig virkning og uden varsel, at ophæve lejeaftalen.

## Beskrivelse af Naturrum's faciliteter:

Naturrum må bruges af max. 149 personer ved indendørs arrangementer uden overnatning.

Naturrum må bruges af max. 48 personer ved overnatning, aht. brandregler.  
(Alle sovepladser er i fælles soverum, fordelt på 6 rum).

Der kan opstilles telte på græsarealet mellem hovedbygningen og bålpladsen.  
Græsarealet måler ca. 500 m<sup>2</sup>.

### Indendørs rum:

- Fællesrum, ca. 90 m<sup>2</sup> (10 madrasser på gulvet).
- Køkken med lille og stor ovn, komfur, kipsteger, mikroovn, lille og stor kaffemaskine (5 liter), 2 køleskabe, 1 fryseskab, industriopvaskemaskine, 2 køkkenvaske, 1 håndvask, service til 100 personer, gryder, pander mm.
- Møderum til 8 personer / soverum (2 køjepladser).
- 2 ophold/soverum (8 køjepladser pr. rum).
- 3 ophold/soverum på 1. sal (max. 20 madrasser på gulvet iht. brandplan).
- 2 toiletter og 2 baderum (4 brusere).
- 1 handicaptollet (offentlig adgang).
- Rengøringsrum m. støvsuger, koste, spande, klude, rengøringsmidler, kombi vaskemaskine/tørretumbler.
- Udstilling med oplysninger om naturen / faciliteter i nærområdet.

### Udstyr:

- Indendørs brændeovn.
- Udendørs ovn / pizzaovn (anvendes efter aftale).
- Brænde til fri afbenyttelse.
- Projektor, lærred og lyd anlæg (i fællesrum).
- Gratis Wifi.

### Udendørs faciliteter:

Alle udendørs faciliteter er offentlig tilgængelige / kan bruges af alle.

Så lejer kan ikke regne med at have udendørs faciliteter helt for sig selv.

- Overdækket terrasse, 30 m<sup>2</sup>.
- Borde/bænkesæt til ca. 48 personer.
- Lille klatrevæg.
- Stor klatrevæg, skal bookes, må kun bruges med uddannet klatreinstruktør.
- Udendørs rund scene (ca. 12 m<sup>2</sup>).
- Sidde/bevægelsestrappe/rampe til taget, med udsigt over scenen.
- Tilgængelig græstag, ca. 300 m<sup>2</sup>.
- Bålplads.
- Udendørs køkkenbord med vask.
- Græsplæne til friluftaktiviteter.

### Lejer skal selv medbringe:

- Sovepose /dyne/ pude, lagen, sengelinned, håndklæder.
- Mad og drikke.
- Udstyr til aktiviteter (bålgrej, telte.....).